

Keszi Tanoda az Előkészítőben való részvétel Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF)

Jelen ÁSZF alkalmazásában az alábbi szavak és kifejezések az alábbi értelemmel bírnak:

Keszi Tanoda: jelenti az alábbi egyéni vállalkozót: Békésiné Kitka Anikó e.v. telephelye: 2120 Dunakeszi, Kossuth u. 57. adószáma: **49399961-1-33**

Előkészítő: az a középiskolai felvételi előkészítő melynek megszervezésére, lebonyolítására a Keszi Tanoda vállalkozik.

Diák: az a 2013. évi V. tv. (Ptk.) 2:10.§-a szerint kiskorúnak tekintendő 6-16 éves kor közötti gyermek, aki az Előkészítőn résztvevőként részt vesz.

Törvényes Képviselő: a Diák felett szülői felügyeletet gyakorló szülő, vagy ennek hiányában a Diák gyámja.

Félév: azon időszak, melynek időtartama alatt az **Előkészítő** megszervezésre és lebonyolításra kerül. Őszi félév: mely általában egy naptári év szeptember hónapjában kezdődik (kezdő nap) és az ezt követő naptári év januárjában ér véget (befejező nap). Tavaszi félév: mely általában egy naptári év február hónapjában kezdődik (kezdő nap) és ugyanezen év júniusában ér véget (befejező nap).

Szerződés: a Törvényes Képviselő és a Keszi Tanoda között a jelen ÁSZF rendelkezései szerinti létrejött szerződés, melynek alapján a Keszi Tanoda a Diák részére a képzést biztosítja egy kiválasztott Előkészítőn, vagy míg a Törvényes Képviselő az Előkészítő, megszervezéséért, lebonyolításáért és a Diák Előkészítőn való részvételi lehetőségének biztosításáért díjat fizet a Keszi Tanoda javára.

Díj: a Szerződés alapján a Keszi Tanodának fizetendő ellenszolgáltatás a Szerződés szerint nyújtott szolgáltatásokért, melynek elnevezése Előkészítő esetén „Részvételi díj”.

Bevezető rendelkezések

A Keszi Tanoda vállalja, hogy Diákok részére Előkészítőket szervez és bonyolít a jelen ÁSZF rendelkezései szerint a Díj megfizetése ellenében.

1. Az Előkészítő meghirdetése

Az egyes Előkészítők Félévének előrelátható időpontja (kezdő napja és befejező napja), időtartama, programja, a Keszi Tanoda által az egyes Előkészítőkben nyújtott szolgáltatások és az Előkészítő díja a www.keszitanoda.hu honlapon kerül meghirdetésre. Az Előkészítőt a Keszi Tanoda szervezi, a Tanoda helyszíne, elérhetőségei a www.keszitanoda.hu honlapon kerülnek feltüntetésre.

2. A Szerződés létrejötte

Előkészítőben való részvételre a Szerződés a Keszi Tanoda és a Törvényes Képviselő között elektronikus úton jön létre. Jelentkezni kizárólag a www.keszitanoda.hu honlapon kiválasztott Regisztrációs lapon lehet.

2.1.

A Jelentkezési Lap kitöltésekor a 14. életévét még be nem töltött kiskorú Diák helyett a Jelentkezési Lapot a Törvényes Képviselője köteles kitölteni, míg az a Diák, aki a Jelentkezési Lap kitöltésekor a 14. életévét már betöltötte és nem cselekvőképtelen a Jelentkezési Lapot Törvényes Képviselőjével együttesen köteles kitölteni. A Keszi Tanoda a 14 éven aluli Diák esetében a kitöltött Jelentkezési Lapot a Diák Törvényes Képviselőjének önálló, míg 14 éven felüli Diák esetében a Diák és Törvényes Képviselője együttes nyilatkozatának tekinti a Szerződés megkötése érdekében. A Jelentkezési Lapon megadott adatok helyességéért és valóságáért a Törvényes Képviselő, illetve a 14 éven felüli Diák esetében, maga a Diák is feltétlen felelősséget vállal.

2.2.

A Szerződés létrejötte érdekében a kitöltött Jelentkezési Lapot a Törvényes Képviselő, mint saját nyilatkozatát elektronikusan megküldi a Keszi Tanodának a jelentkezési Lap „Küldés” gombjára kattintással. A „Küldés” gombra kattintással a Törvényes Képviselő elfogadja és tudomásul veszi, hogy a Jelentkezési Lap megküldése részére fizetési kötelezettséget keletkeztet, ha a jelentkezést a Keszi Tanoda a jelen ÁSZF szerint visszaigazolja. A megküldés előtt a Jelentkezési Lapon a Törvényes Képviselő köteles a jelen ÁSZF rendelkezéseit és az Adatvédelmi Tájékoztatót elolvasni és annak elfogadásáról a megfelelő helyekre kattintva nyilatkozni. A Jelentkezési Lap megküldését megelőzően a Jelentkezési Lap tartalma ellenőrizhető és javítható.

2.3. Az Előkészítőre vonatkozó szerződéskötési szabályok

2.3.1.

Jelentkezni az Előkészítőre a www.keszitanoda.hu honlapon megnyitott jelentkezési időszak alatt, a Félév aktuális félévének kezdő napjától számított 7. napjáig napig lehet.

2.3.2.

A Jelentkezési Lap megküldését követően a Keszi Tanoda a Jelentkezési Lapon a Törvényes Képviselő email címeként megadott e-mail címre elektronikus üzenetet küld, melyben visszaigazolja azt, hogy a Keszi Tanoda és a Törvényes Képviselő között a Szerződés a Jelentkezési Lap tartalma szerint létrejött, de a Keszi Tanoda fenntartja a jogot arra, hogy a visszaigazoló e-mailbe írt egyes feltételek - így különösen az, hogy az Előkészítő mely napokon kerül megtartásra, illetve az Előkészítő pontos díja, a díj

tekintetében érvényesíthető esetleges kedvezmények alkalmazásával - utóbb, de még az Előkészítő kezdő napját megelőzően módosulhatnak.

2.4.

A Szerződés a Keszi Tanoda és a Törvényes Képviselő között a 2.3.2 pont szerinti visszaigazoló e-mail elektronikus megküldésével jön létre a visszaigazolásban részletezett Jelentkezési Lap és a jelen ÁSZF szerint.

2.5.

A Szerződés írásba foglalt szerződésnek tekintendő, a szerződéskötés nyelve: magyar. A Szerződés visszakereshető a Keszi Tanoda ügyféladatbázisában.

3. Személyes adatok kezelése, képmás felhasználása

3.1.

A Jelentkezési Lap kitöltésével egyidejűleg a Törvényes Képviselő köteles elolvasni és elfogadni a Adatvédelmi Tájékoztatóját. A Keszi Tanoda felhívja a Törvényes Képviselő és a Diák figyelmét, hogy a Jelentkezési Lap megküldésével és az Adatvédelmi Nyilatkozat elfogadásával a Törvényes Képviselő hozzájárul ahhoz is, hogy a Keszi Tanoda a Törvényes Képviselő részére, a Diák személyére szabott, Előkészítőn való részvételre vonatkozó ajánlatokat küldjön a Jelentkezési Lapon megjelölt e-mail címre.

3.2.

A Keszi Tanoda tájékoztatja a Diákot és Törvényes Képviselőjét, hogy az Előkészítőn annak során, idején - akár az egyes Diákok azonosítására is alkalmas módon - video-, kép- és hangfelvételek (továbbiakban: Felvétel(ek)) készülhetnek. A Felvételek nem sértik a Diák személyiségi jogait, méltóságát. A Felvételek kizárólagos jogosultjai a Keszi Tanoda. A Felvételek célja, hogy azok bemutassák az Előkészítő hangulatát, az ott folyó oktatást, az Előkészítő eredményeit. A Felvételek elsődlegesen marketing célokból, az alábbi körben kerülhetnek felhasználásra: közzétéve a www.keszitanoda.hu honlapon, a Keszi Tanoda hivatalos Youtube felületén és a közösségi média felületein (pl. Facebook, Instagram, Twitter) továbbá sajtóban, prezentációban és bemutatókon. A Törvényes Képviselő, illetve a 14. életévét betöltött Diák esetén maga a Diák is, a Jelentkezési Lap kitöltésével és annak Keszi Tanoda részére való megküldésével (lásd.: 2.4. pont) hozzájárul ahhoz, hogy az így elkészült Felvételek a fent meghatározott jogi személyek részéről, az ugyanott meghatározott célból és körben, korlátlan időtartamban felhasználásra kerüljenek, mely felhasználásokért ellenértékre nem tartanak igényt. A Törvényes Képviselő, illetve a 14. életévét betöltött Diák esetén maga a Diák is bármikor, az info@keszitanoda.hu e-mail címre küldött elektronikus üzenet útján kérheti azt, hogy a Diákról készült Felvételek ne - vagy korlátozottan kerüljenek felhasználásra, illetve kerüljenek törlésre.

4. A Díj

4.1.

Az Előkészítő díj megfizetésének speciális feltételei

4.1.1.

Az Előkészítő díja a www.keszitanoda.hu honlapon kerül meghirdetésre, azonban az Előkészítő díjának pontos összege tekintetében a jelen ÁSZF szerint létrejött Szerződés rendelkezései az irányadóak.

4.1.2.

Az Előkészítő díjából a Keszi Tanoda a jelen ÁSZF 1. számú mellékletében részletezettek szerint kedvezményt biztosíthat. A Keszi Tanoda önállóan dönti el, hogy az 1. számú mellékletben írt egyes kedvezményfajták közül melyiket és milyen mértékben biztosítja. A Keszi Tanoda továbbá az ÁSZF 1. számú mellékletében részletezettek túlmenően is biztosíthat kedvezményt a Diák részére.

4.1.3.

A Törvényes Képviselő által megadott e-mail címre küldött elektronikusan beérkezett Jelentkezési Lapot megvizsgálja a tekintetben, hogy az általa alkalmazandó kedvezmények milyen körben és mértékben alkalmazhatók a Jelentkezési Lap szerinti Diákra és a választott Előkészítőre. Amennyiben kedvezmény alkalmazható, úgy az igénybe vehető kedvezmény(ek)el csökkentett Előkészítő díjról – az érvényesített kedvezmények és azok mértékének megjelölésével - értesíti a Törvényes Képviselőt a Törvényes Képviselő által megadott e-mail címre küldött elektronikus üzenettel, legkésőbb az 5. pont szerinti tájékoztató megküldésével. Amennyiben a Törvényes Képviselő a részére küldött elektronikus üzenet megküldésétől számított 8 napon belül az Előkészítő díja tekintetében kifogást nem tesz, úgy a módosított Előkészítő díját a Törvényes Képviselő részéről elfogadottnak kell tekinteni. Kifogás esetén a kifogást a Keszi Tanoda megvizsgálja és annak megalapozottsága esetén az Előkészítő díját a kifogásnak megfelelően állapítja meg. A kifogás részben vagy egészben való megalapozatlansága esetén a Felek kötelesek egyeztetni egymással. Amennyiben az Előkészítő díja tekintetében az egyeztetés első napját követő 8 napon belül nem jön létre megegyezés a Felek között, úgy a Szerződés az egyeztetés első napját követő kilencedik napon minden további rendelkezés nélkül megszűnik.

4.1.4.

Ha a jelen ÁSZF másként nem rendelkezik, az Előkészítő díja egy Félévre vonatkozó időszakra kerül megállapításra, melyet a Törvényes Képviselő a Félév naptári hónapjai alatt vagy egyösszegben, vagy havi egyenlő részletekben (a továbbiakban: Díjrészlet) fizet meg – összesen 4 alkalommal, függetlenül attól, hogy egy adott naptári hónapban mennyi óra kerül megtartásra. Olyan Diák Előkészítőn való részvételéért, akinek az Előkészítőre való jelentkezése az Előkészítő kezdő napját követő 7 napon belülre esik, az Előkészítő kezdő napjától kezdődően köteles a Törvényes Képviselő Előkészítő díját megfizetni.

4.1.5.

Az Előkészítő díját, illetve az esedékessé vált Díjrészletet abban az esetben is meg kell fizetni, ha a Diák hiányzik (pl. megbetegedés), mert hiányzás esetére a Keszi Tanoda az Előkészítő tananyaga pótlására megfelelő lehetőséget biztosít, melynek részletes feltételeit a Keszi Tanoda e-mail útján megküldi a Törvényes Képviselőnek.

4.1.6.

Ha a jelen ÁSZF vagy a Szerződés másként nem rendelkezik, az Előkészítő díjának egyes Díjrészletei az alábbiak szerint kerülnek kiszámlázásra: 1. részlet a Félév kezdő napját követő 8. napon belül, 2-4. részletek a soron következő hónapok 5. napjáig. Az esedékes Díjrészletről a Keszi Tanoda minden naptári hónap 5. napjáig számlát küld. A Díjrészletek kifizetése a számla kiállításától számított öt napon belül esedékesek.

4.2.

Valamennyi Díjfizetést átutalással kell teljesíteni a Díjról kiállított számlán megjelölt bankszámlára utalással. Az utalások közlemény rovatába fel kell tüntetni a Diák pontos nevét, illetve a számla sorszámát. Amennyiben ezen közlemények nem kerülnek

megfelelően megjelölésre, úgy a díjfizetést a Tanoda nem tudja beazonosítani és nem teljesítettnek tekintheti.

4.3.

A Díjjal kapcsolatos valamennyi számviteli bizonylat elektronikus megjelenési formában a Billingo számlázó rendszerén keresztül kerül kiállításra. Az elektronikus megjelenési formában kiállított díjbekérő, számla és egyéb bizonylat a Jelentkezési Lapon a Törvényes Képviselő e-mail címeként megadott e-mail címre küldött üzenet csatolmányaként kerül elektronikusan megküldésre a Törvényes Képviselő részére.

5. Tájékoztatás az Előkészítőről

Az Előkészítővel kapcsolatos egyes információkról, továbbá a Szerződés egyes visszaigazolt feltételeinek esetleges módosulásáról a Keszi Tanoda a Törvényes Képviselő e-mail címére küldött elektronikus üzenet útján tájékoztatja a Diákokat és a Törvényes Képviselőt az Előkészítő kezdő napját megelőzően. Az Előkészítő első napján a Keszi Tanoda a Diákokat regisztrálja.

6.

A Diák az Előkészítő ideje alatt a Keszi Tanoda felügyelete alatt áll. A Törvényes Képviselő a Jelentkezési Lapon köteles tájékoztatni a Keszi Tanoda a Diákokat érintő minden olyan körülményről, amely a biztonságos felügyeletét érintheti, így különösen, de nem kizárólagosan arról, ha a Diák:

- rendszeresen valamely gyógyszert szed, illetve, ha a gyógyszer szedését ellenőrizni kell;
- valamely gyógyszerre, ételre, vagy más anyagra, állatra stb. allergiás;
- bizonyos tevékenységeket valamely okból nem folytathat, nem gyakorolhat;
- étel, illetve ital érzékenysége áll fenn;
- szervi, vagy pszichológiai okok miatt magatartási, viselkedési problémákkal küzd; (f)
- az Előkészítő valamely programján, eseményén valamely okból nem vehet részt.

A tájékoztatás elmulasztásából eredő valamennyi kárért és esetleges egyéb hátrányokért a Törvényes Képviselő a felelős.

A Keszi Tanoda a fenti adatokat a Szerződés teljesítése érdekében az Előkészítő befejező időpontjától számított 30 napig megőrzi.

7.

A Keszi Tanoda és a képviseletében eljáró munkatársak az Előkészítő ideje alatt a tőlük elvárható valamennyi intézkedést és cselekményt megteszik az Előkészítő biztonságos és jogszabályoknak megfelelő lebonyolítása érdekében. A Keszi Tanoda és a képviseletükben eljáró oktatók a tőlük elvárható módon mindent megtesznek az Előkészítő magas színvonalon történő megszervezésért és lebonyolításért.

8. Az Előkészítő tanóráinak megtartása, az azokon való részvétel szabályai

8.1.

Az Előkészítő tanórái általában hétköznap, illetve szombaton kerülnek megtartásra a keszitanoda.hu honlapon meghirdetett időpontokban. Ha a Törvényes Képviselő úgy rendelkezik, a 12 éven felüli Diák az Előkészítő tanóráját önállóan hagyhatja el az Előkészítő tanórájának befejezését követően. Egyéb esetben a Diákokat kizárólag a Diák

Törvényes Képviselője vagy a Jelentkezési Lapon megjegyzés rovatában megjelölt más nagykorú, cselekvőképes személy viheti el az Előkészítő tanórájának befejezését követően. Ez utóbbi esetben a Keszi Tanoda – a Diák biztonsága érdekében - a Diákot elvivő személy személyazonosságát ellenőrizheti akként, hogy személyi igazolványát megtekinti és annak adatait összeveti a Jelentkezési Lap adataival. Amennyiben a Diák az Előkészítő valamely tanóráját valamely okból elmulasztja, úgy a mulasztott tanóra tananyagának pótlására a Keszi Tanoda pótlást biztosít, melynek feltételeit az 5. pont szerinti tájékoztatóban közli. A pótlásról minden esetben a Keszi Tanoda vezetője egyeztet a Törvényes Képviselőjével.

8.2.

Az Előkészítő helyszínén, a tanórákon értékes tárgyak, készpénz megőrzésére nincs lehetőség, így azok biztonságáért a Keszi Tanoda felelősséget nem vállal.

8.3.

A Diák és a Törvényes Képviselője tudomásul veszi, hogy a Diák saját felelősségére vesz részt az Előkészítő tanóráin.

8.4.

Mind a Diák, mind a Törvényes Képviselő köteles követni a Keszi Tanoda házirendjének utasításait az Előkészítő tanóráin, mely házirend elérhető az 5. pont szerinti elektronikus üzenetben meghatározottak szerint.

9. A Szerződés időtartama és felmondása

9.1.

A jelen ÁSZF szerint létrejött Szerződés időtartama – ha a jelen ÁSZF alapján a Szerződés korábban nem szűnik meg – a Jelentkezéskor meghatározott időtartam utolsó napjáig tart. A Szerződés megszűnése ellenére egyes jogok illetőleg kötelezettségek, azok jellegénél fogva, a Szerződés megszűnését követően továbbra is gyakorolhatók, illetőleg teljesítendőek (pl. Felvételek felhasználása, ajánlatok, hírlevelek küldése). A Félév kezdő napja és befejező napja nem módosítható, így a Törvényes Képviselő nem kérheti, hogy a Keszi Tanoda a Szerződés szerinti szolgáltatását a Félév kezdő napját megelőzően kezdje meg.

9.2.

A Keszi Tanoda jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani abban az esetben, ha a Diák

- (a) az Előkészítő rendjét többször megsérti;
- (b) az Előkészítő rendjét súlyosan megsérti;
- (c) szándékosan kárt okoz;
- (d) más Diákot kényszerít, fenyeget vagy bántalmaz.

Azonnali hatályú felmondás esetén a Törvényes Képviselő köteles a Diákot az Előkészítő órájáról haladéktalanul elvinni. Azonnali hatályú felmondás esetén a Keszi Tanoda a már kifizetett Díjat sem részben, sem egészben nem köteles visszatéríteni.

9.3. Előkészítőre létrejött Szerződés megszűnésének szabályai

9.3.1.

A Szerződés Előkészítő esetén minden további rendelkezés és nyilatkozat nélkül megszűnik, ha valamely esedékessé vált Előkészítő díj a számlában megállapított fizetési időpont szerinti naptári hónap utolsó napjáig nem kerül kiegyenlítésre vagy a fizetés nemteljesítettnek tekintendő a jelen ÁSZF alapján, az adott naptári hónap utolsó napján.

9.3.2.

A Törvényes Képviselő a Szerződést jogosult írásban felmondani a Félév során, indokolás nélkül, a Félév valamely naptári hónapjának utolsó napjára, mely esetben a Szerződés a felmondás közlésének naptári hónapjának utolsó napjával megszűnik. A felmondás naptári hónapjára járó Előkészítő díj a Keszi Tanodát illeti, annak visszatérítésére nem köteles függetlenül attól, hogy a Diák a felmondás hónapjában az Előkészítő tanóráin részben vagy egészben részt vett-e. Amennyiben az Előkészítő díj egy összegben több naptári hónapra előre kiegyenlítésre került, úgy a felmondás hónapját követő naptári hónapokra előre kifizetett Előkészítő díj(ak) visszajár, a ráeső kedvezménnyel csökkentett összegben.

9.4.

A Keszi Tanoda jogosult a Szerződés felmondására abban az esetben, ha valamely nem várt ok következtében egy adott Előkészítő megrendezése meghiúsul. Ebben az esetben a Keszi Tanoda kizárólag a már befizetett Előkészítő díjat köteles visszatéríteni, egyéb fizetések teljesítésére semmilyen jogcímen nem köteles.

10. Károkozás, kártérítés

10.1.

A Diák Törvényes Képviselője a Jelentkezési Lap Keszi Tanoda részére való megküldésével (lásd.: 2.4. pont) tudomásul veszi és vállalja, hogy a Diák helyett és nevében megtérít a károsultnak minden olyan kárt, mely a Diák Előkészítőn való részvétele során akár tanóra alatt tanúsított szerződésellenes vagy jogellenes magatartásából ered függetlenül attól, hogy egyébként a Törvényes Képviselő jogszabály alapján köteles-e az adott kárt megtéríteni. A Törvényes Képviselő részben vagy egészben mentesülhet a kártérítési kötelezettség alól, ha igazolja, hogy a károkozó magatartás a Keszi Tanoda Diák feletti felügyelete ellátásával kapcsolatos valamely felróható magatartása vagy mulasztása miatt állt be. A Törvényes Képviselő ezen kártérítési kötelezettsége kiterjed minden, a Keszi Tanoda, más Diák vagy bármely más harmadik személy oldalán bekövetkezett kárra.

10.2.

A Diák károkozó magatartása esetén - amennyiben a károkozás körülményei ezt lehetővé teszik – a Keszi Tanoda a lehető legrövidebb időn belül értesíti a Törvényes Képviselőt. A káreseményt a Keszi Tanoda – amennyiben a károkozás körülményei ezt lehetővé teszik – jegyzőkönyvezi, melyet a Törvényes Képviselő is aláírhat.

10.3.

A Keszi Tanoda kizárólag azért felelős, hogy az Előkészítőt a jogszabályok, a jelen ÁSZF és a Szerződés rendelkezései figyelembevételével megfelelő gondossággal szervezi meg, bonyolítja le és a Diákok felügyeletét kellő gondossággal ellátja. Ennek megfelelően felel azokért a károkért, melyek oka közvetlenül valamely alkalmazandó jogszabály, a jelen ÁSZF, illetve a Szerződés valamely rendelkezésének szándékos vagy gondatlan megszegésére, vagy a kárt szenvedett Diák Jelentkezési Lapja valamely rendelkezésének vagy adatának szándékos vagy gondatlan figyelmen kívül hagyására vagy azzal ellentétes

magatartására vezethető vissza. Amennyiben a Keszi Tanoda valamely magatartás miatt kártérítés fizetésére köteles, úgy kizárólag a közvetlenül okozott vagyoni károk megtérítésére köteles, így nem kötelezhető elmaradt haszon és sérelemdíj fizetésére.

11. Nyilatkozatok

11.1.

A Keszi Tanoda a Diák, illetve a Törvényes Képviselője részére a Szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozatait – ha a jelen ÁSZF másként nem rendelkezik – a www.keszitanoda.hu honlap Keszi Tanoda oldalán feltüntetett e-mail címről, a Jelentkezési Lapon a Törvényes Képviselő által megadott e-mail címre küldött, kézbesítés igazolással ellátott elektronikus üzenettel teljesíti.

11.2.

A Törvényes Képviselő a Szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozatait – ha a jelen ÁSZF másként nem rendelkezik – a www.keszitanoda.hu honlap Keszi Tanoda oldalán feltüntetett e-mail címre köteles küldeni a Jelentkezési Lapon megadott e-mail címről küldött, kézbesítés igazolással ellátott elektronikus üzenet útján.

11.3.

Felek elfogadják, hogy amennyiben az elektronikus üzenet megfelel a 11.1., illetve 11.2. pontban írt feltételeknek, úgy az a Keszi Tanoda, illetve a Törvényes Képviselő, továbbá 14. életévét betöltött Diák esetén a Diák írásbeli nyilatkozatát is tartalmazza.

12. Az ÁSZF Hatálya, közzététele

12.1.

A jelen ÁSZF rendelkezései 2026. augusztus hó 1. naptól hatályosak, az azt követően létrejött Szerződések tekintetében alkalmazandóak.

12.2.

A jelen ÁSZF esetleges módosításáról a Keszi Tanoda értesíti a Törvényes Képviselőt a módosítás hatályba lépését megelőző tizenötödik napon.

12.3.

A jelen ÁSZF és annak módosításai elérhetőek a www.keszitanoda.hu honlapon.

Kelt: Dunakeszi, 2026. augusztus 1.

Békésiné Kitka Anikó

Keszi Tanoda képviselőtében

1. sz. melléklet

A **Keszi Tanoda** az alábbi kedvezmény típusokat határozza meg:

- (a) Dupla Csoport kedvezménye
- (b) Testvér kedvezmény
- (c) Dunakeszi Kártya kedvezmény
- (d) Egy összegben történő fizetésre vonatkozó kedvezmény

A Keszi Tanoda által adott kedvezmények mértéke a www.keszitanoda.hu oldalán kerül feltüntetésre.

1. Dupla csoport kedvezmény

1.1. Dupla csoport kedvezményre az a Diák jogosult, aki egy adott Félév mindkét tantárgy típusú előkészítőjére regisztrál.

1.2. A kedvezmény mértéke: 2,5% - Egyösszegű fizetés esetén nem vehető igénybe.

2. Testvér kedvezmény

2.1. Testvér kedvezményre jogosult a Diák a Félévben, ha ugyanazon Félévre a Keszi Tanodába a Diák testvére is regisztrált. A Keszi Tanodába történő regisztrációkor a megjegyzésben meg kell adni a testvér nevét.

2.2. A kedvezmény mértéke: 3% - Egyösszegű fizetés esetén nem vehető igénybe.

2.3. Testvéreknek minősülnek azok a Diákok, akik egymással közös háztartásban élnek lakcímkártyájukba bejegyzett állandó lakcímük szerint.

2.4. A Testvér kedvezmény a Testvérek mindegyikét megilleti az adott Félév végéig.

3. Egy összegben történő kifizetés

Amennyiben az Előkészítő egy Félévre vagy valamely Félév egy félévére járó teljes díja egy összegben kerül kifizetésre, úgy az Előkészítő díját a Keszi Tanoda kedvezménnyel csökkentheti.

4. Dunakeszi Kártya kedvezmény

4.1. Dunakeszi Kártya kedvezményre az a Diák jogosult, akinek a szülője/gondviselője a névre szóló Dunakeszi Kártyáját felmutatja.

4.2. A kedvezmény mértéke: 4% Egyösszegű fizetés esetén nem vehető igénybe. Más kedvezménnyel NEM összevonható.

5. Kedvezmények összevonása

5.1. A Testvér kedvezmény összevonható a Dupla csoport kedvezménnyel, azonban a kedvezmény teljes mértéke nem haladhatja meg az Előkészítő díjának 5 %-át.

5.2. A maximálisan igénybe vehető kedvezmény mértéke maximum 5%